

RICHIESTA SERVIZIO INVIO "FATTURA P.A." IN OUTSOURCING

Acquisto pacchetto invio Fatture PA

LA PARTE COMMITTENTE

Ragione Sociale / Studio		Telefono	
Indirizzo			
Città		Cap e Provincia	
Codice Fiscale		Partita Iva	
Posta Elettronica Certificata		E-mail	
Legale rappresentante sin./a		Telefono/Cell	
Codice Fiscale		di seguito Committente	

OGGETTO DEL SERVIZIO RICHIESTO

Ufficio Telematico s.r.l. intende offrire al Committente e/o ai suoi eventuali Clienti i servizi di redazione e trasmissione delle fatture elettroniche verso la Pubblica Amministrazione e di conservazione delle fatture stesse, con annesse tutte le ricevute e notifiche. In particolare Ufficio Telematico s.r.l. predisporrà il file in formato XML della fattura inoltrata dallo Studio direttamente dal formato pervenuto per email (pdf, excel, word); apporrà la firma digitale e la marcatura temporale; invierà la fattura attraverso il sito di interscambio della Pubblica Amministrazione; verificherà e gestirà le eventuali anomalie segnalate dal sito di interscambio; inoltrerà tutte le ricevute allo Studio; provvederà ad effettuare la conservazione sostitutiva; assegnerà allo Studio un link da cui si potrà monitorare lo stato di avanzamento della fattura; inoltrerà l'attestazione di tenutario di documenti a valenza tributaria (per le fatture conservate in sostitutiva); Aggiungerà lo Studio sulla evoluzione della normativa in materia. Il Committente potrà richiedere l'attivazione dell'erogazione del Servizio con riferimento ad uno o più Clienti attraverso la compilazione e sottoscrizione da parte del Cliente del MODULO "Richiesta Attivazione Operatore Economico (OP)" prelevabile all'indirizzo: <http://www.ufficiotelematico.it/documentazione/mod-fattura-pa>. Le condizioni generali del servizio sono consultabili al seguente link: http://www.fatturazioneelettronica.eu/download/Mod_NAM_FATT-PA_CondizioniGen_Online_Rev6.0.pdf

TEMPI DI INVIO DELLA FATTURA

La /le fatture ricevute tramite il servizio in "Outsourcing Pa" verranno inoltrate al SDI entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della documentazione completa.

COSTO DEL SERVIZIO FATTURA PA IN OUTSOURCING

n.	Descrizione pacchetto	Totale bonifico
	PACCHETTO PROVA TRE FATTURE GRATUITE	ZERO
	Singola fattura: Euro 10,00+Iva	
	Pacchetto 30 fatture: Euro 240,00 + Iva (Euro 8,00+Iva cad.)	
	Pacchetto 50 fatture: Euro 350,00 + Iva (Euro 7,00+Iva cad.)	
	Pacchetto 100 fatture: Euro 600,00 + Iva (Euro 6,00+Iva cad.)	

MODALITA' DI PAGAMENTO

Bonifico Bancario anticipato intestato a: Ufficio Telematico srl - BANCO DI NAPOLI Ag. Bari Iban IT38X|01010|04014|100000003165 Causale: SERVIZIO OUTSOURCING FATTURA PA (indicare denominazione Studio)

MODALITA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Inviare il presente Modulo debitamente sottoscritto a **fatturepa@conprof.it** unitamente alla copia del dispositivo del bonifico

ASSISTENZA E INFO

L'assistenza risponde su approfondimenti legati al servizio e su problematiche connesse alla normativa della fatturazione alla pubblica amministrazione. Il nostro personale dedicato e qualificato è raggiungibile al numero verde gratuito da telefonia fissa 800.188.916 o per E-mail: fatturepa@conprof.it

Data

Firma